



คำสั่งเทศบาลตำบลหัวสะพาน
ที่ ๑๒๗ /๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

เพื่อให้การบริการในการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของเทศบาลตำบลหัวสะพานเป็นไป ด้วยความเรียบร้อยและเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการประชาชน จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางกานต์สินี อิศรางกูร ณ อยุธยา | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๒. นางสาวภาสุนันท์ หมี่โชค | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓. นางสาวปราณี พระจันทร์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๔. นางสาวณัฐชฎา คงถาวร | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๔. นางสาวสิริรัตน์ สุขใส | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๕. นางสาวนิตยา ทังเหล็ก | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำบัญชีและทะเบียนคุมรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์
๒. บริการให้คำแนะนำและคำปรึกษาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
๓. ให้ความช่วยเหลือในด้านการดำเนินการแก้ไขปัญหา และจัดทำรายงานพร้อมเร่งรัด การดำเนินงาน
๔. ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. รายงานผลการดำเนินการ และแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน
๖. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายชัยวัฒน์ แสงมณี)

นายกเทศมนตรีตำบลหัวสะพาน